



HALLGATÓI TÁJÉKOZTATÓ A SZAKDOLGOZAT/DIPLOMAMUNKA VÉDÉSRŐL ÉS A ZÁRÓVIZSGÁKRÓL

Az alapképzésen és mesterképzésen működő bizottságok felállítását, a hallgatók besorolását a tanszékek végzik.

Az „Ügyintézés/Záróvizsga” menüponton keresztül, a megfelelő időszak kiválasztásával a „Lehetőségek/Bővebb” felugró ablakon belül láthatják a vizsgaidőpontokat, amelyek közül a saját időpontjuk kivastagítva szerepel.

A záróvizsga-időszakban szakdolgozatukat/diplomamunkájukat megvédeni, illetve a **záróvizsgán részt venni csak azok a hallgatók jogosultak, akik:**

- szakdolgozatukat/diplomamunkájukat őszi félévben: november 30-ig, tavaszi félévben: április 30-ig) a Neptun rendszerbe feltöltötték, valamint dolgozatuk bírálaton részt vett;
- záróvizsgára jelentkeztek a Neptun rendszeren keresztül az őszi félévben: november 30-ig, a tavaszi félévben: április 30-ig;
- az előírt tanulmányi követelményeket teljesítették, végbizonyítványt (abszolutóriumot) szereztek;
- az Egyetemmel szemben fennálló fizetési kötelezettségük és Könyvtári tartozásuk nincsen.

A ZÁRÓVIZSGA MENETE

A Víztudományi Kar alapszakjainál és a mesterszakon a komplex záróvizsga az ajánlott tantervben meghatározottak szerint több részből – **szakdolgozat/diplomamunka megvédéséből, továbbá szóbeli vizsgarészekből** – áll. A záróvizsgára való felkészülés – szakfelelősök által készített – összefoglaló kérdéseit a záróvizsgaidőszak előtt legalább 60 nappal a kari honlapon közzétesszük.

Szakdolgozat/diplomamunka véde:

A záróvizsga-bizottság tagjai a záróvizsgát megelőzően áttanulmányozzák az elkészített szakdolgozatokat/diplomamunkákat, a bíráló által feltett kérdéseket, majd a véde során maguk is kérdéseket tehetnek fel a hallgatónak.

A szakdolgozat/diplomamunka véde során a védest szervező oktatási szervezeti egység előírja számítógépes bemutató készítését a dolgozati téma jellegének függvényében a TVSZ 5. számú melléklet 8. függelékében meghatározottak szerint.

A Víztudományi Kar minden szakján, a mintatanterveknek megfelelően a szakdolgozat/diplomamunka véde kötelező részét képezi a záróvizsga tevékenységnek.

A felhasználható diák száma: max.8-15 dia.

Számítógépes bemutató főbb elemei:

- bemutatkozó dia;
- szakdolgozat/diplomamunka felépítését bemutató dia;
- szakdolgozat/diplomamunka főbb fejezetét bemutató diák (több is lehet); szakdolgozat/diplomamunka eredményeinek rövid összegzése;
- a bíráló által megválaszolandó kérdések és azok megválaszolása;
- befejezés.

A védés során ismertetni kell:

- a szakdolgozat/diplomamunka címét, készítőjének nevét, a konzulens nevét;
- a témaválasztás indokolását, a szakdolgozat/diplomamunka felépítését, a tárgyalt téma fontosabb összefüggéseit;
- a készítő által legfontosabbnak tartott fejezet, rész ismertetését;
- a bíráló által feltett kérdésekre adott választ.

A szakdolgozatot/diplomamunkát a záróvizsga-bizottság értékeli, ahol szempontként szerepel a bíráló(k) véleménye, a szakdolgozat/diplomamunka tartalma és minősége, a jelölt tárgyhoz kapcsolódó ismeretei, okfejtése, indokolása, vitakészsége és beszédkultúrája. A szakdolgozat/diplomamunka végleges osztályzatát a záróvizsga-bizottság állapítja meg, ötfokozatú értékeléssel.

A záróvizsga összesített eredménye a szakdolgozatra adott egy osztályzat, a záróvizsga szóbeli részére (a több elemből álló záróvizsga esetén az elemek értékelésének egész számra kerekített átlaga) adott egy osztályzat összegének egyszerű átlaga.

A hallgató Országos Tudományos Diákköri Konferencián I-III. helyezést, illetve különdíjat elért egyszemélyes dolgozata védés nélkül, jeles bírálati javaslattal szakdolgozatként/diplomamunkaként a záróvizsga-bizottság elé terjeszthető, amennyiben a témát a témahirdetésre jogosult szakdolgozat/diplomamunka témaként befogadta.

Az OTDK helyezéséről szóló igazolást a vtk.tanulmanyi@uni-nke.hu címre kell eljuttatni, mely alapján az eredmény rögzítésre kerül a Neptun tanulmányi rendszerbe.

A záróvizsga második része a tételhúzás, amennyiben a hallgató szakdolgozatát/diploma-munkáját eredményesen megvédte. **Sikertelen szakdolgozat/diplomamunka védés esetén a záróvizsga nem folytatható.**

Tételhúzás esetén:

A honlapon közzétett felkészülési kérdéssorokból készített tételeket húznak a hallgatók, amelyet a Bizottság által meghatározott felkészülési idő alatt kidolgozhatnak.

A tételek szóbeli ismertetése során, a felmerülő/kiegészítő kérdésekre választ adnak.

Feleletükre a hallgatók egy ötfokozatú érdemjegyet kapnak.

EGYÉB INFORMÁCIÓ

A hallgatói jogviszonyukat 2012. szeptember 1. után létesítő hallgatók esetében a záróvizsga a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzését követő záróvizsga időszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után **két éven belül**, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési követelmények szerint lehető. A szakfelelős a záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától

számított második év eltelte után feltételhez kötheti. A hallgatói jogviszony megszűnését követő **ötödik év** eltelte után záróvizsga nem tehető.

Ha a **záróvizsga sikertelenségének** oka a szakdolgozat/diplomamunka sikertelen megvédése, akkor az ismétlő vizsgán a javított vagy új szakdolgozatot/diplomamunkát újból meg kell védeni, és a még nem teljesített vizsgakötelezettségeknek eleget kell tenni.

Amennyiben a hallgató a záróvizsgán a szakdolgozatát/diplomamunkáját eredményesen megvédte, de az egyéb vizsgakövetelmények valamelyikének nem tudott eleget tenni, az ismétlő vizsgára új szakdolgozatot/diplomamunkát nem kell készítenie, csak a nem teljesített követelményeknek kell megfelelnie.

A **megismételt záróvizsga** térítésköteles (6 000,- Ft HTJSZ 1. számú melléklet), amit a (volt) hallgatónak a záróvizsgára jelentkezéskor kell megfizetnie.

AZ OKLEVÉL MINŐSÍTÉSE

Az oklevél minősítését, **ha a szak ajánlott tanterve másképpen nem rendelkezik**, az alábbiak egyszerű átlaga adja meg:

- a) a szakdolgozat/diplomamunka védésére adott osztályzat;
- b) a záróvizsga szóbeli részére adott (több elemből álló vizsga esetén az elemekre adott osztályzatok átlaga egész számra kerekítve) egy osztályzat;
- c) a gyakorlati záróvizsgára adott osztályzat (ha van);
- d) a teljesített félévek (két tizedesig kifejezett) súlyozott tanulmányi átlagának átlaga:

$$(SZD + ZV + GY + (\acute{A}1 + \dots + \acute{A}n)/n) / 4$$

Amennyiben a záróvizsga nem tartalmaz gyakorlati elemet:

$$(SZD + ZV + (\acute{A}1 + \dots + \acute{A}n)/n) / 3$$

Az oklevél minősítésének megállapítása az alábbi határértékek figyelembevételével történik, ha a fenti módszer alapján számított érték:

- a) kitűnő, ha az átlag 5,00
- b) jeles, ha az átlag 4,51-4,99
- c) jó, ha az átlag 3,51-4,50
- d) közepes, ha az átlag 2,51-3,50
- e) elégséges, ha az átlag legalább 2,00 – de legfeljebb 2,50.

Kiváló eredménnyel végez az a hallgató, akinek oklevél-minősítése kitűnő. Kiváló eredménnyel végez továbbá az is, akié jeles, valamint az összes többi vizsgájának és gyakorlati jegyének átlaga legalább 4,51.

Baja, 2025. november 4.

Tanulmányi Osztály